

**โครงการจัดจ้างที่ปรึกษาดำเนินการพัฒนานักลงทุนไทย
กองส่งเสริมลงทุนไทยในต่างประเทศ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน
ปีงบประมาณ ๒๕๖๐**

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันนักธุรกิจไทยมีความจำเป็นต้องไปลงทุนในต่างประเทศเพิ่มมากขึ้น ซึ่งเป็นผลมาจากปัจจัยผลักดันด้านต้นทุนการผลิต การขาดแคลนแรงงาน ความเสียเปรียบด้านต้นทุนค่าขนส่ง เป็นต้น และจากการเปิดประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนแล้วนั้น ทำให้นักลงทุนไทยสนใจขยายธุรกิจและแสวงหาตลาดแห่งใหม่มากขึ้น ดังนั้นเพื่อเป็นเสริมสร้างองค์ความรู้ของผู้ประกอบการในการไปลงทุนในต่างประเทศ สำนักงานฯ จึงได้ดำเนินการโครงการพัฒนานักลงทุนไทย เพื่อพัฒนาความรู้ สร้างทัศนคติที่ดี และสร้างความพร้อมให้กับนักลงทุนไทยตามนโยบายส่งเสริมการลงทุนไทยในต่างประเทศ โดยได้มีการฝึกอบรมไปแล้ว ๑๑ รุ่น จำนวน ๔๐๙ ราย และจากการติดตามผลสถานะของการลงทุนในต่างประเทศของผู้ผ่านการฝึกอบรมพบว่า มีนักธุรกิจได้ขยายการลงทุนออกไปในต่างประเทศเป็นจำนวน ๘๘ ราย คิดเป็นร้อยละ ๒๑ ของผู้ผ่านการอบรมทั้งสิ้น ซึ่งถือได้ว่าประสบความสำเร็จในระดับที่น่าพอใจ และยังมีนักลงทุนไทยจำนวนมากที่สนใจเข้าร่วมโครงการ ดังนั้นเพื่อเป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศและนักลงทุนไทย รวมทั้งการเชื่อมโยงความสัมพันธ์ ระหว่างผู้ผ่านการอบรมแล้ว และผู้ที่อยู่ระหว่างการอบรม เพื่อให้เกิดความเข้มแข็งของเครือข่ายนักลงทุนในการออกไปลงทุนยังประเทศเป้าหมาย ซึ่งประสบการณ์จากรุ่นสู่รุ่นเป็นข้อมูลที่มีประโยชน์ต่อการตัดสินใจลงทุนของนักลงทุนอีกด้วย

ด้วยเหตุนี้ สำนักงานฯ จึงจำเป็นต้องจัดจ้างที่ปรึกษาที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ความสามารถในการจัดกิจกรรม เพื่อให้คำปรึกษา และดำเนินการจัดการอบรมตามรูปแบบโครงการที่ผ่านมา พร้อมทั้งพัฒนารูปแบบวิธีการให้สอดคล้องกับยุคสมัย อีกทั้งสามารถจัดกิจกรรมสัมพันธ์ทางด้านธุรกิจระหว่างผู้เข้าอบรมทั้งที่ผ่านการอบรมแล้ว และที่อยู่ระหว่างการอบรมเช่นที่ผ่านมา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเตรียมความพร้อมให้นักลงทุนไทยซึ่งขาดความรู้และประสบการณ์ในการทำธุรกิจในต่างประเทศ

๒.๒ เป็นศูนย์กลางเสริมสร้างความสัมพันธ์ และแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างนักธุรกิจไทยที่ออกไปทำธุรกิจในต่างประเทศระหว่างผู้ที่ผ่านการอบรม และผู้ที่อยู่ระหว่างการอบรม

๒.๓ เพื่อให้คำปรึกษาด้านการลงทุน และข้อเสนอแนะด้านการลงทุน แก่นักลงทุนไทยที่จะไปลงทุนในต่างประเทศ

๒.๔ เพื่อจัดทำฐานข้อมูลนักลงทุนไทยที่สนใจออกไปลงทุนในต่างประเทศโดยจะมีการจัดทำเป็นระบบฐานข้อมูลในแต่ละอุตสาหกรรม และกลุ่มประเทศ

๒.๕ สร้างความสัมพันธ์ทั้งทางด้านสังคม และธุรกิจของนักลงทุนผู้ผ่านการอบรม และอยู่ระหว่างการอบรม ภายใต้โครงการพัฒนานักลงทุนไทย เพื่อให้เกิดการเชื่อมโยงและก่อให้เกิดการลงทุนในประเทศเป้าหมาย

๓. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

๓.๑ เป็นผู้ประกอบการ หรือ ทายาทธุรกิจที่มีโครงการ หรือธุรกิจที่เป็นอุตสาหกรรมเป้าหมายในการลงทุนในต่างประเทศ หรือ บุคคลหรือผู้แทนหน่วยงานที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานฯ

๓.๒ มีประสบการณ์ในการทำงานทางด้านการบริหาร หรือทางด้านการต่างประเทศ หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการลงทุนในต่างประเทศ

๓.๓ เป็นผู้บริหาร หรือผู้แทนที่ได้รับมอบหมายจากองค์กร หรือสถาบันการเงินไทย ให้เป็นผู้แทนเข้าร่วมการอบรม โดยองค์กร หรือสถาบันฯ เป็นผู้ทำหนังสือมอบหมายเป็นทางการพร้อมทั้งรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่จะเกิดขึ้น รวมทั้งอนุญาตเรื่องเวลาในการเข้าร่วมการอบรม และกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอบรม

๓.๔ สามารถเข้ารับการอบรมได้สม่ำเสมอและสามารถเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการที่กำหนดและปฏิบัติตามเงื่อนไขของการอบรมทุกประการ

๔. ขอบเขตการปฏิบัติงาน

๔.๑ ให้คำปรึกษาในการจัดการอบรมพัฒนานักลงทุนไทยร่วมกับสำนักงานฯ ให้แก่ผู้ประกอบการไทยที่มีศักยภาพ ไม่น้อยกว่า ๗๐ ราย โดยแบ่งการอบรมออกเป็น ๒ รุ่น

๔.๒ ให้คำปรึกษาเรื่องวิธีการและรูปแบบการคัดเลือกผู้เข้าอบรม การจัดเตรียมหลักสูตรการอบรม โดยครอบคลุมจำนวนการอบรมไม่น้อยกว่า ๖๐ ชั่วโมง ต่อ ๑ รุ่น

๔.๓ ให้คำปรึกษาและร่วมดำเนินการจัดการอบรมตามหลักสูตรที่ระบุตามข้อ ๔.๒ จัดหาวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อให้ความรู้แก่ผู้เข้าอบรมตามที่กำหนด หรือตามที่สำนักงานฯ ให้ความเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษร ในทุกกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงจากข้อเสนอไว้ ให้คณะกรรมการทราบทุกครั้งในรูปแบบบันทึกข้อความ

๔.๔ ให้คำปรึกษาในการจัดหาสถานที่ที่เหมาะสมกับการอบรม เช่น โรงแรม สถาบันการศึกษา หรือ ศูนย์ประชุม ที่สอดคล้องกับการจัดการอบรม และกิจกรรมการอบรม รวมทั้งกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔.๕ จัดให้มีวิทยากรผู้เชี่ยวชาญซึ่งเป็นผู้ที่รอบรู้ในธุรกิจมาบรรยาย ถ่ายทอดประสบการณ์ในด้านต่าง ๆ เช่น กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจระหว่างประเทศ การจัดการภาษีกับการลงทุนในต่างประเทศ เทคนิคการหาแหล่งเงินทุน เทคนิคการประเมินโครงการในต่างประเทศ กลยุทธ์การเจรจาต่อรอง การจัดการองค์กรในต่างประเทศ เทคนิคการจัดทำเอกสารความตกลงต่าง ๆ โดยเสนอรายชื่อวิทยากรเพื่อประกอบการพิจารณาจัดจ้างที่ปรึกษาฯ หากมีการปรับเปลี่ยนวิทยากรจากรายชื่อที่นำเสนอคณะกรรมการ จะต้องชี้แจงเหตุผลประกอบการเปลี่ยนแปลงและต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานฯ ทุกครั้ง

๔.๖ ปฏิบัติงานในกองส่งเสริมการลงทุนไทยในต่างประเทศ โดยใช้สถานที่ของสำนักงานฯ เป็นที่ตั้งโดยมีการจัดส่งเจ้าหน้าที่มาร่วมปฏิบัติงานต่าง ๆ เป็นครั้งคราว เพื่อประสานงานทั้งด้านวิชาการและการบริหารงานทั่วไปตลอดระยะเวลาของโครงการ

๔.๗ ดำเนินการจัดกิจกรรมนำคณะผู้อบรมออกไปศึกษาสู่ทางการลงทุนในต่างประเทศ โดยให้ผู้เข้าร่วมการอบรมเลือกร่วมกิจกรรมจากประเทศในกลุ่มอาเซียน และประเทศในกลุ่มตลาดใหม่ หรือตามความเห็นชอบของสำนักงานฯ โดยที่ปรึกษามีหน้าที่นำเสนอหน่วยงาน หรือกิจกรรม รวมทั้งการติดต่อประสานงาน และร่วมเดินทางอำนวยความสะดวกแก่คณะผู้อบรมด้วยทุกครั้ง พร้อมทั้งจัดทำเอกสารประกอบการเดินทาง และสรุปผลการศึกษาลู่ทางการลงทุนในทุกครั้ง

๔.๘ จัดทำฐานข้อมูลผู้เข้ารับการอบรม และประชาสัมพันธ์กิจกรรมการอบรม เพื่อเผยแพร่ทุกกิจกรรมของการอบรมและศึกษาดูงานผ่านเว็บไซต์ของกองส่งเสริมการลงทุนไทยในต่างประเทศ หรือเว็บไซต์สำนักงานฯ และระบบอินเทอร์เน็ตอื่น ๆ ในรูปแบบข่าวสารหรือกิจกรรมในทุกๆ กิจกรรมตลอดทั้งการอบรม

๔.๙ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ และข้อเสนอแนะต่อสำนักงานฯ

๔.๑๐ จัดทำพิธีเปิดการอบรม พิธีมอบวุฒิบัตรและปิดการอบรม

๔.๑๑ ออกแบบและจัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ ระหว่างผู้ผ่านการอบรม และผู้ที่อยู่ระหว่างการอบรมในทุก ๆ รุ่น พร้อมทั้งมีหน้าที่เชิญผู้ผ่านการอบรมในรุ่นที่ผ่านมา ร่วมกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้ผ่านการอบรม และผู้ที่อยู่ระหว่างการอบรม โดยกิจกรรมเป็นการสร้างเครือข่ายของผู้เข้าอบรมทั้งปัจจุบันและอดีต

๔.๑๒ ติดตามความคืบหน้าการลงทุนของผู้เข้ารับการอบรมทุกรุ่นที่ผ่านมาว่าได้ดำเนินการลงทุนแล้วหรือยังโดยให้นำเสนอสำนักงานในรูปแบบรายงานสรุป

๕. งบประมาณค่าใช้จ่าย

๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

๖. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ

๒๔๐ วัน นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญาจ้าง

๗. ตัวชี้วัดการเรียนรู้

ผู้เข้าอบรมร้อยละ ๘๐ มีความรู้ ความเข้าใจ การลงทุนในต่างประเทศเพิ่มขึ้นมากกว่าก่อนการอบรม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ นักลงทุนไทยผู้ผ่านการอบรมมีความพร้อมในการออกไปขยายธุรกิจการลงทุนในต่างประเทศ

๘.๒ ช่วยลดความเสี่ยงในการทำธุรกิจในต่างประเทศให้นักธุรกิจไทย

๘.๓ เสริมสร้างระบบเครือข่ายการติดต่อของนักธุรกิจไทยที่ลงทุนในต่างประเทศ

๘.๔ นักลงทุนไทยมีความตื่นตัวในการขยายธุรกิจ การลงทุนในต่างประเทศมากขึ้น

๙. วิธีการจ้างที่ปรึกษา: วิธีตกลง

๑๐. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๑๐.๑ มีผู้ที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในการทำธุรกิจระหว่างประเทศอย่างเชี่ยวชาญ สามารถรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลทางเศรษฐกิจและนโยบายด้านการลงทุนในภาคอุตสาหกรรมต่าง ๆ ของประเทศที่เป็นเป้าหมายการลงทุนไทยร่วมเป็นหลักในการจัดการโครงการ และสามารถปฏิบัติงานที่ศูนย์ได้ตลอดระยะเวลาโครงการ

๑๐.๒ มีความรู้ความสามารถในการออกแบบหลักสูตรฝึกอบรม มีวิธีการคัดเลือกผู้เข้ารับการอบรมที่เป็นระบบมีความน่าเชื่อถือ และประสานงานจัดเตรียมการฝึกอบรม การจัดหาวิทยากรผู้ฝึกอบรมที่มีความรู้ประสบการณ์การลงทุนในต่างประเทศ สามารถจัดกิจกรรมต่างๆ ของศูนย์ฯ เป็นอย่างดี เช่น สามารถจัดหาผู้ที่มีความรู้หรือประสบการณ์การลงทุนในต่างประเทศมาให้คำแนะนำแก่นักลงทุนที่เข้าร่วมการอบรมได้

๑๐.๓ มีประสบการณ์และเครือข่ายการประสานงานในการทำกิจกรรมศึกษาดูงานในต่างประเทศเป็นอย่างดี และมีประสิทธิภาพ

๑๐.๔ มีความสามารถในการประชาสัมพันธ์ และการประสานงานติดต่อกับผู้เข้าร่วมการอบรมได้เป็นอย่างดี

๑๐.๕ มีความสามารถในการติดตาม และการประสานงานกับผู้ผ่านการอบรมแล้ว และผู้ที่อยู่ระหว่างการอบรมเป็นอย่างดี เพื่อให้เกิดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างรุ่น และเกิดกลุ่มเครือข่ายที่เข้มแข็งของผู้เข้ารับการอบรม

๑๐.๖ เป็นนิติบุคคลซึ่งจดทะเบียนในประเทศไทยและเป็นสมาชิกของศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลังในสาขาอุตสาหกรรม

๑๐.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือ แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๑๐.๘ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๑๐.๙ คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๑๑. ระยะเวลาการส่งมอบผลงาน

จำนวนงวดในการส่งมอบงาน ๔ งวด

งวดที่ ๑ จำนวนร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้างทั้งหมด ภายหลังจากส่งมอบรายงานแผนการดำเนินการโครงการซึ่งประกอบด้วย

๑. รายละเอียดหลักสูตรการอบรม
๒. แผนการดำเนินงานในส่วนของการอบรม
๓. รายชื่อวิทยากร และสถานที่จัดอบรม
๔. แผนการดำเนินงานในส่วนของการศึกษาลู่ทางการลงทุนในต่างประเทศ
๕. รูปแบบและวิธีการจัดกิจกรรมสัมพันธ์ของผู้ผ่านการอบรมและผู้ที่อยู่ระหว่างการอบรม

จำนวน ๗ ชุด ภายใน ๔๕ วันนับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

งวดที่ ๒ จำนวนร้อยละ ๓๕ ของค่าจ้างทั้งหมด ภายหลังจากส่งมอบรายงานความก้าวหน้าของโครงการที่ประกอบด้วย

๑. รายชื่อและฐานข้อมูลของผู้เข้าอบรมรุ่นปัจจุบัน
๒. ดำเนินการอบรมแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ ของจำนวนชั่วโมงรวมทั้งหมด
๓. รายงานความก้าวหน้าของการจัดกิจกรรมสัมพันธ์
๔. สรุปการจัดกิจกรรมการเดินทางศึกษาลู่ทางการลงทุนในต่างประเทศไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง
๕. รายงานสรุปติดตามความคืบหน้าการลงทุนของผู้เข้ารับการอบรมทุกรุ่นที่ผ่านมาไม่น้อย

กว่าร้อยละ ๔๐

จำนวน ๗ ชุด ภายใน ๑๒๐ วันนับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

งวดที่ ๓ จำนวนร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้างทั้งหมด ภายหลังจากส่งมอบรายงานความก้าวหน้าของโครงการที่ประกอบด้วย

๑. จัดการอบรมแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ ของจำนวนชั่วโมงรวมทั้งหมด
๒. รายงานความก้าวหน้าของการจัดกิจกรรมสัมพันธ
๓. สรุปการจัดกิจกรรมการเดินทางศึกษาสู่ทางการลงทุนในต่างประเทศไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง
๔. รายงานสรุปติดตามความคืบหน้าการลงทุนของผู้เข้ารับการอบรมทุกรุ่นที่ผ่านมาไม่น้อย

กว่าร้อยละ ๖๐

จำนวน ๗ ชุด ภายใน ๒๑๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

งวดที่ ๔ จำนวนร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้างทั้งหมด ภายหลังจากส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ซึ่งประกอบด้วย

๑. การสรุปภาพรวมการดำเนินงานตลอดโครงการ
๒. สรุปผลการจัดทำหลักสูตรการอบรม และผลการดำเนินการอบรม
๓. สรุปผลการเดินทางไปศึกษาสู่ทางการลงทุนในต่างประเทศทั้งหมด
๔. สรุปการจัดกิจกรรมสัมพันธ
๕. สรุปประเด็นจากผู้เข้าร่วมงานทั้งข้อเสนอแนะและความเห็นที่มีต่อสำนักงานฯ
๖. รายงานสรุปติดตามความคืบหน้าการลงทุนของผู้เข้ารับการอบรมทุกรุ่นที่ผ่านมาไม่น้อย

กว่าร้อยละ ๘๐

จำนวน ๗ ชุด ภายในวันสิ้นสุดสัญญา
